

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Утверждаю:

Директор

Л.Н.Кофман

« _____ » _____ 20__ г.

М. П.

Должностная инструкция
системного администратора _____ ГАПОУ ИО «ИТК»

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями [Трудового кодекса](#) Российской Федерации, [Федерального закона](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [приказа](#) Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 октября 2015 г. N 684н "Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Системный администратор назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ГАПОУ ИО «ИТК», непосредственно подчиняется заместителю директора по информационно-коммуникационным технологиям.

1.2. Требования к образованию и обучению:

1.2.1. Высшее образование – бакалавриат или среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по профилю деятельности.

1.2.2. Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в области компьютерных и телекоммуникационных технологий не реже одного раза в три года.

1.2.3. Системный администратор обязан проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

1.3. Требования к опыту практической работы: не менее одного года работы в области технической поддержки, администрирования, программирования устройств инфокоммуникационных систем при среднем профессиональном

(техническом) образовании.

1.4. Особые условия допуска к работе: прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Системный администратор должен знать:

1.5.1. Законодательство Российской Федерации в области образования и персональных данных, трудовое законодательство, локальные нормативные акты образовательной организации.

1.5.2. Максимальные ограничения по поддерживаемой операционной системой оперативной и дисковой памяти.

1.5.3. Принципы и основы функционирования информационной безопасности инфокоммуникационной системы.

1.5.4. Модели доступа пользователей к инфокоммуникационной системе.

1.5.5. Основы администрирования операционной системы, особенности работы конкретной устанавливаемой операционной системы, принципы организации, состав и схемы работы операционных систем.

1.5.6. Английский язык на уровне чтения технической документации в области информационных и компьютерных технологий.

1.5.7. Требования охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой инфокоммуникационной системы.

1.5.8. Типы интерфейсов дисковых подсистем, устройство дисковых подсистем ввода-вывода, особенности дисковых контроллеров, типы дисков, для которых не рекомендуется низкоуровневое форматирование, типы дисков, для которых не рекомендуется низкоуровневое форматирование.

1.5.9. Температурные режимы, рекомендуемые при высокоуровневом форматировании.

1.5.10. Методы доступа к файловым системам, условия восстановления информации при высокоуровневом форматировании, наборы утилит для работы с администрируемыми файловыми системами, методы восстановления данных

1.5.11. Методики применения профессиональных знаний о работе инфокоммуникационной системы.

1.5.12. Протоколы передачи файлов.

1.5.13. Рекомендации ISO по организации директорий в гетерогенных многопользовательских системах, рекомендации Международного союза электросвязи по организации директорий в гетерогенных многопользовательских системах.

1.5.14. Правила настройки и эксплуатации устанавливаемого системного программного обеспечения, включая лицензионные требования.

1.5.15. Основы архитектуры, устройства и функционирования вычислительных систем.

1.5.16. Стандарты информационного взаимодействия систем.

1.5.17. Основы обеспечения информационной безопасности.

1.5.18. Инструкции по настройке устанавливаемого системного программного обеспечения, включая знания о типовых уязвимостях, инструкции по эксплуатации устанавливаемого системного программного обеспечения, включая знания о типовых уязвимостях, регламенты обеспечения информационной безопасности, инструкции по установке и эксплуатации администрируемой УАТС, инструкции по установке и по эксплуатации администрируемого абонентского оборудования, инструкции по эксплуатации администрируемого сетевого оборудования

1.5.19. Общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети. архитектуры аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети

1.5.20. Архитектуры аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети.

1.5.21. Принципы установки и настройки программного обеспечения.

1.5.22. Регламенты проведения профилактических работ на администрируемой инфокоммуникационной системе.

1.5.23. Инструкции по установке и эксплуатации администрируемого телекоммуникационного, компьютерного, периферийного и сетевого оборудования.

1.5.24. Типовые ошибки, возникающие при работе инфокоммуникационной системы, признаки их проявления при работе и методы устранения.

1.5.25. Правила и методы технического обслуживания программно-аппаратных средств инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.

1.5.26. Правила и методы ремонта программно-аппаратных средств инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.

1.5.27. Методы и средства восстановления работоспособности программно-аппаратных средств инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих после сбоев.

1.5.28. Правила и процедуры проведения инвентаризации, правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы, процедура списания технических средств.

1.5.29. Основы делопроизводства.

1.5.30. Модели информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", способы коммуникации процессов операционных систем

1.5.31. Протоколы канального, сетевого, транспортного и прикладного уровней модели взаимодействия открытых систем.

1.5.32. Требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой сети.

1.5.33. Средства защиты от несанкционированного доступа операционных систем и систем управления базами данных, основные средства криптографии

2. Должностные обязанности

- 2.1. Подготовка площадки и оборудования для установки операционных систем в соответствии с руководством по эксплуатации операционной системы.
- 2.2. Инсталляция файл-сервера.
- 2.3. Инсталляция программного обеспечения рабочих станций.
- 2.4. Планирование структур каталогов (директорий).
- 2.5. Планирование пользователей и групп пользователей.
- 2.6. Планирование процедур защиты информации.
- 2.7. Планирование процедур регистрации пользователей.
- 2.8. Настройка параметров операционных систем.
- 2.9. Создание рабочих копий дистрибутива (поставляемой производителем операционной системы копии продукта).
- 2.10. Инициализация дисковых адаптеров и контроллеров.
- 2.11. Выставление нужных адресов и прерываний.
- 2.12. Установка переключателей на платах.
- 2.13. Подсоединение шин.
- 2.14. Установка параметров специальной микросхемы динамической памяти компьютера.
- 2.15. Форматирование низкого уровня.
- 2.16. Организация разделов (партиций).
- 2.17. Форматирование высокого уровня.
- 2.18. Оценка критичности возникновения инцидентов для системного программного обеспечения.
- 2.19. Обнаружение критических инцидентов при работе системного программного обеспечения.
- 2.20. Определение причин возникновения критических инцидентов при работе системного программного обеспечения.
- 2.21. Выполнение действий по устранению критических инцидентов при работе системного программного обеспечения в рамках должностных обязанностей.
- 2.22. Регистрация инцидентов при работе системного программного обеспечения
- 2.23. Проверка возможности установки УАТС в помещениях организации.
- 2.24. Проверка возможности подключения УАТС к инфокоммуникационной системе.
- 2.25. Проверка системы электропитания.
- 2.26. Установка УАТС, абонентских и периферийных устройств согласно инструкции.
- 2.27. Проверка функционирования устройств.
- 2.28. Фиксирование в журнале инвентарных номеров устройств и месторасположения каждого установленного устройства.
- 2.29. Маркировка абонентских и периферийных устройств.
- 2.30. Инсталляция программного обеспечения для поддержки работы пользователей.
- 2.31. Настройка программного обеспечения для поддержки работы пользователей.

- 2.32. Документирование параметров настройки программного обеспечения.
- 2.33. Назначение прав доступа пользователей к программно-аппаратным средствам информационных служб инфокоммуникационной системы.
- 2.34. Изменение прав доступа пользователей к программно-аппаратным средствам информационных служб инфокоммуникационной системы.
- 2.35. Применение специальных процедур по управлению правами доступа пользователей к программно-аппаратным средствам информационных служб инфокоммуникационной системы.
- 2.36. Контроль соблюдения прав доступа пользователей к программно-аппаратным средствам информационных служб инфокоммуникационной системы.
- 2.37. Техническая поддержка пользователей в пределах выделенных зон ответственности по вопросам функционирования программного обеспечения на конечных устройствах пользователей.
- 2.38. Наблюдение за работой инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.39. Обнаружение отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.40. Анализ отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.41. Устранение возникающих отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.42. Анализ сбоев функционирования программно-аппаратных средств инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.43. Выявление причин возникновения аварийных ситуаций на программно-аппаратных средствах инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.44. Разработка схемы и процедуры послеаварийного восстановления работоспособности инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.45. Фиксирование причины и результатов восстановления работоспособности программно-аппаратных средств инфокоммуникационной системы и/или ее составляющих.
- 2.46. Контроль выполнения графика проведения инвентаризации.
- 2.47. Контроль выполнения процедуры списания технических средств.
- 2.48. Регулярная проверка отчетов по результатам инвентаризации и списанию аппаратных, программно-аппаратных и программных средств.
- 2.49. Установка сетевых элементов инфокоммуникационной системы.
- 2.50. Подключение сетевых элементов инфокоммуникационной системы.
- 2.51. Конфигурирование операционных систем сетевых элементов инфокоммуникационной системы.
- 2.52. Проверка корректности функционирования администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.53. Документирование первоначальных и измененных параметров установки.
- 2.54. Протоколирование событий, возникающих в процессе функционирования администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.55. Установка систем управления сетью.

- 2.56. Настройка сетевого программного обеспечения.
- 2.57. Конфигурирование базовых параметров и сетевых интерфейсов.
- 2.58. Конфигурирование протоколов сетевого, канального и транспортного уровня.
- 2.59. Проверка функционирования устройства после установки и настройки программного обеспечения.
- 2.60. Конфигурирование протоколов управления.
- 2.61. Установка специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа.
- 2.62. Настройка специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа.
- 2.63. Документирование базовой конфигурации сетевых элементов инфокоммуникационной системы.
- 2.64. Оценка производительности критических приложений, наиболее влияющих на производительность сетевых устройств и программного обеспечения в целом.
- 2.65. Планирование требуемой производительности сетевых устройств и программного обеспечения администрируемой сети.
- 2.66. Оценка требуемой производительности сетевых устройств и программного обеспечения администрируемой сети.
- 2.67. Ведение специального документа об оценке готовности системы.
- 2.68. Использование утилит операционных систем.
- 2.69. Установка дополнительных программных продуктов и их параметризация.
- 2.70. Управление безопасностью сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.71. Настройка параметров управления безопасностью операционных систем сетевых устройств.
- 2.72. Установка специальных средств управления безопасностью сетевых устройств администрируемой сети.
- 2.73. Установка и настройка средств обеспечения безопасности удаленного доступа.
- 2.74. Поиск отказов и ошибок сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.75. Устранение отказов и ошибок сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.76. Документирование отказов и ошибок в работе сетевых устройств и программного обеспечения.
- 2.77. Определение базовой производительности сетевой инфраструктуры инфокоммуникационной системы.
- 2.78. Контроль отклонений от номиналов производительности сетевой инфокоммуникационной системы.
- 2.79. Коррекция производительности сетевой инфокоммуникационной системы.
- 2.80. Документирование отклонений производительности сетевой инфраструктуры инфокоммуникационной системы.

3. Права

- 3.1. Устанавливать и изменять правила пользования сетью по согласованию с непосредственным руководителем.
- 3.2. Запрашивать у руководителей и специалистов Учреждения необходимые документы и информацию, касающиеся структуры сети и сервера Учреждения.
- 3.3. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.
- 3.4. Вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.
- 3.5. Требовать от администрации Учреждения обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.
- 3.6. Повышать свою квалификацию один раз в три года.
- 3.7. Требовать от всех категорий пользователей соблюдения техники безопасности, санитарно - гигиенических норм и правил использования сетевых ресурсов.

4. Ответственность

Системный администратор несет ответственность за:

- 4.1. Нарушение функционирования сети вследствие некорректного управления маршрутизацией и некорректного администрирования базовыми сетевыми сервисами.
- 4.2. Несвоевременное уведомление руководства об изменениях в маршрутизации потоков данных.
- 4.3. Несвоевременные регистрацию и обновление идентификационных данных и адресов.
- 4.4. Несвоевременное уведомление руководства о случаях злоупотребления сетевыми ресурсами.
- 4.5. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности Учреждения и его работникам.
- 4.6. Невыполнение соблюдения трудовой дисциплины.
- 4.7. Несет материальную ответственность в пределах договора о материальной ответственности в случае нанесения ущерба Учреждению или его сотрудникам.

5. Порядок взаимодействия

Системный администратор:

- 5.1. Подчиняется непосредственно заместителю директора по информационно-

коммуникационным технологиям;

- 5.2. Консультирует и согласует действия по работе с компьютерной техникой и программным обеспечением с системным техником и заведующим кабинетом информатики;
- 5.3. Согласует свои действия по соблюдению требований по охране труда и техники безопасности со специалистом по охране труда и техники безопасности;
- 5.4. Обеспечивает совместно с комендантом здания соблюдение санитарно - гигиенических требований в подведомственных помещениях;
- 5.5. Выполняет хозяйственные и профилактические работы по распоряжению заместителя директора по информационно-коммуникационным технологиям;
- 5.6. Проходит инструктаж по технике безопасности, охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности под руководством заместителя директора по информационно-коммуникационным технологиям.

Согласовано: **протокол Педагогического совета**

[число, месяц, год, № протокола]

С инструкцией ознакомлен:

[инициалы, фамилия, подпись]

[число, месяц, год]